



ООО «Ласточка»
141018, г. Мытищи,
ул. Лётная, стр 19, 310
www.swallow.ru
т. 8 (495) 175-09-81

03.07.2018

г.Мытищи

Оферта на оказание услуг транспортной экспедиции

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) Общества с ограниченной ответственностью «Ласточка», ОГРН 1185029013190, именуемого в дальнейшем «Экспедитор», и содержит все существенные условия договора транспортной экспедиции.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий лицо, производящее акцепт настоящей оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

В связи с изложенным выше, внимательно прочитайте текст настоящей публичной оферты. Если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Экспедитор предлагает Вам отказаться от заключения договора.

1. Термины и определения

1.1. Оферта, Публичная оферта, Договор, Договор экспедиции - предложение Экспедитора в адрес любого юридического лица или индивидуального предпринимателя, обладающего необходимыми полномочиями заключить Договор транспортной экспедиции на условиях, определённых в настоящей Оферте. Оферта содержит все существенные условия договора транспортной экспедиции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Всё, что неурегулировано настоящей Офертой, регулируется нормами Гражданского кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 30.06.2003 № 87-ФЗ "О транспортно-экспедиционной деятельности".

1.2. Акцепт - полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Оферты. Акцептом настоящей Оферты является направление Заказчиком Заявки Экспедитору.

1.3. Заказчик - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, физическое лицо, заключившее Договор транспортной экспедиции в результате Акцепта Оферты.

1.4. Экспедитор - Общество с ограниченной ответственностью «Ласточка», ОГРН 1185029013190.

1.5. Сайт, Сайт Экспедитора - сайт в сети Интернет, расположенный по адресу: swallow.ru.

1.6. Заявка - электронное указание и информация Заказчика, направляемое Экспедитору по электронной почте по адресу hello@swallow.ru. Заявка должна содержать необходимую информацию, достаточную для выполнения Экспедитором транспортно-экспедиционных услуг. Форма Заявки - Приложение № 1 к Оферте. Согласование Заявки производится по электронной почте.

1.7. Акт приёма-передачи услуг (далее - Акт) - документ, который подписывается Сторонами по результатам оказания транспортно-экспедиционных услуг, в котором указывается сумма вознаграждения Экспедитора, а также сумма расходов, понесённых Экспедитором во время

оказания транспортно-экспедиционных услуг. Экспедитор не предоставляет Заказчику документы о произведённых им расходах, сумма расходов указывается сторонами в Акте.

1.8. Подписание документов, их согласование и обмен документами осуществляется с использованием системы электронного документооборота Контур.Диадок или иной системы электронного документооборота, в том числе с помощью электронной почты. При этом последующий обмен оригиналами документов не требуется.

1.9. Наименования заголовков статей настоящей Оферты предназначены исключительно в целях удобства пользования текстом и не имеют буквального юридического значения.

1.10. Экспедитор оставляет за собой право по своему личному усмотрению изменять и (или) дополнять Оферту в любое время без предварительного и (или) последующего письменного уведомления Заказчика. Новая редакция Оферты размещается на Сайте. Направление Заказчиком Заявки после любых изменений Оферты означает его полное согласие с такими изменениями и/или дополнениями.

2. Предмет оферты

2.1. Экспедитор обязуется на основании согласованной по электронной почте Заявки за вознаграждение и за счет Заказчика выполнить или организовать выполнение определенных Договором экспедиции услуг, связанных с перевозкой груза, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги на условиях Оферты.

2.2. Заказчик гарантирует, что он является законным владельцем груза, что груз не имеет вложений, запрещенных или имеющих ограничения к перевозке в соответствии с действующим законодательством РФ. Заказчик обязуется предоставить Экспедитору полную, точную и достоверную информацию о свойствах груза, условиях его перевозки, иную информацию и документы, необходимые для беспрепятственного осуществления перевозки груза, в том числе для осуществления таможенного, санитарного, карантинного и других видов контроля. Заказчик несет риски и полную ответственность за исполнение настоящего пункта. В случае нарушения настоящих гарантий Заказчик возмещает причинённые Экспедитору убытки в полном объёме.

2.3. Заказчик обязан своевременно оплачивать услуги Экспедитора и понесённые Экспедитором расходы согласно установленных Экспедитором тарифов, действующих на момент оказания услуги и на основании выставленного Экспедитором счёта.

Заказчик обязан обеспечить подъездные пути к пунктам погрузки, а также погрузочно-разгрузочные площадки в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение и свободное маневрирование автотранспорта. В случае невозможности погрузки/разгрузки

2.4. Заказчик обязан предупредить об этом Экспедитора за сутки до назначенного срока. В противном случае Заказчик обязан оплатить все убытки, понесенные Экспедитором в связи с исполнением поручения Заказчика.

2.5. Груз должен быть предоставлен Заказчиком в упаковке, обеспечивающей его сохранность, и надлежащим образом закреплен.

3. Порядок расчетов

3.1. Общая сумма, подлежащая уплате Заказчиком состоит из:

- вознаграждения Экспедитора, согласованного по электронной почте при согласовании Заявки;

– расходов Экспедитора, понесённых им во время оказания транспортно-экспедиционных услуг в интересах Заказчика. Предварительная сумма расходов Экспедитора согласовывается сторонами по электронной почте при согласовании Заявки. Окончательная сумма расходов определяется в Акте.

3.2. Заказчик осуществляет все платежи Экспедитору в рублях банковским переводом на расчетный счет, указанный в реквизитах Экспедитора.

3.3. Оплата производится в течение 3 (Трёх) банковских дней со дня выставления счёта. Счета выставляются Экспедитором путём направления их по электронной почте.

3.4. Экспедитор вправе остановить процесс экспедирования в любой момент по причине просроченной задолженности Заказчика.

3.5. После оказания услуг Экспедитор направляет Заказчику Акт оказанных услуг. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Акта обязан подписать его и отправить подписанный экземпляр в адрес Экспедитора, или заявить о своих мотивированных претензиях в письменной форме.

В случае, если в указанный срок Экспедитор не получит от Заказчика подписанного экземпляра Акта или письменных мотивированных замечаний, услуги считаются оказанными в полном объёме и принятыми Заказчиком без замечаний.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае нарушения Экспедитором срока исполнения обязательства, Экспедитор возмещает Заказчику убытки, причиненные Заказчику нарушением срока исполнения обязательств по Договору, в пределах стоимости услуг Экспедитора. Стоимость услуг (вознаграждение) Экспедитора не подлежит возмещению Клиенту, если убытки Заказчика возникли по иным причинам, не связанными с нарушением сроков исполнения обязательства по договору.

4.2. Убытки, указанные в пункте 4.1 Договора, и превышающие стоимость услуг (вознаграждения) Экспедитора, Экспедитор не возмещает, вне зависимости от того, произошло ли такое нарушение вследствие виновных действий Экспедитора или третьих лиц.

4.3. Убытки, указанные в пункте 4.1 Договора, Экспедитор не возмещает Заказчику, если такое нарушение произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по вине Заказчика.

4.4. Заказчик несёт полную ответственность за ущерб, нанесенный Экспедитору или третьим лицам, возникший в результате действий/бездействия Заказчика (или грузоотправителя), а также действий/бездействия его контрагентов (клиентов), при этом Заказчик обязуется возместить причиненный ущерб в полном объеме в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего требования от Экспедитора.

4.5. Заказчик несёт полную ответственность за ущерб, причиненный здоровью или жизни людей в результате действий/бездействия Заказчика, а также действий/бездействия его контрагентов (клиентов). Заказчик обязан возместить Экспедитору все убытки, понесенные им в результате урегулирования претензий пострадавших как в добровольном, так и в судебном порядке, а также суммы штрафов, наложенные на Экспедитора либо на перевозчика Экспедитора в связи с такими инцидентами, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего требования от Экспедитора.

4.6. За просрочку оплаты счетов Экспедитора Заказчик обязан уплатить штрафную неустойку в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

5. Персональные данные

5.1. Заказчик в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в результате акцепта Оферты даёт Экспедитору согласие на хранение и обработку, в том числе, автоматизированную, информации, относящейся к персональным данным (далее «Персональные данные») Заказчика либо иных физических лиц, указанных Заказчиком (фамилию, имя, отчество, контактные телефоны, адреса электронной почты, суммы платежей, и любые иные персональные данные) включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработка Персональных данных осуществляется в целях заключения с Заказчиком договора на основании настоящей Оферты, осуществления расчетов, принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Заказчика или третьих лиц.

5.2. Согласие, данное Заказчиком в отношении обработки персональных данных, дается Экспедитору до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, после чего может быть отозвано путем направления Заказчиком соответствующего письменного уведомления не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия. Отзыв согласия на обработку персональных данных автоматически означает односторонний отказ от настоящей Оферты.

5.3. Согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении Персональных данных Заказчика и указанных им третьих лиц, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей без каких-либо ограничений.

5.4. Обработка Персональных данных осуществляется Экспедитором с применением следующих основных способов, в т.ч. средств автоматизации (но, не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней, маркировка.

Реквизиты экспедитора

Общество с ограниченной ответственностью «Ласточка»
Юридический адрес: 141018, Россия, Московская область,
г. Мытищи, ул. Лётная, стр. 19, оф. 310.2
ОГРН 118 5029 013 190 ИНН 502 923 1835 КПП 502 901 001
Р/с 407 028 103 100 003 790 87 в АО «ТИНТКОФФ БАНК»,
г. Москва БИК 044 525 974 к/с 301018100145250000974
телефон: 8 (495) 175-09-81
e-mail: office@swallow.ru



Руководитель:
Кобелев М. В.